

**ПОЛИТЕХНИЧКА ШКОЛА
КРАГУЈЕВАЦ**

**ПРАВИЛНИК
О ПОХВАЛАМА, НАГРАДАМА И
ОДГОВОРНОСТИ УЧЕНИКА**

**Децембар, 2009. године
КРАГУЈЕВАЦ**

На основу члана 57. став 1. тачка 1) а у вези са члановима 112-115. Закона о основама система образовања и васпитања (“Службени гласник Републике Србије” број 79/2009) и чланом 59. Закона о средњој школи (“Службени гласник Републике Србије” број 50/92, 53/93, 67/93, 48/94, 24/96 и 23/2002), Школски одбор Политехничке школе (у даљем тексту: Школа) на седници одржаној _____ . године донео је

П Р А В И Л Н И К

О ПОХВАЛАМА, НАГРАДАМА И ОДГОВОРНОСТИ УЧЕНИКА

І ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Овим Правилником се утврђују врсте похвала и награда које се додељују ученицима Политехничке школе, успех због кога се додељују, органи Школе који их додељују, поступак за доношење и остала питања везана за додељивање награда и похвала као и дисциплинска и материјална одговорност ученика, врсте повреда обавеза ученика, васпитне и васпитно-дисциплинске мере, начин надокнаде материјалне штете као и остала питања везана за одговорност ученика Политехничке школе.

І ПРАВА И ОБАВЕЗЕ УЧЕНИКА

1. Права ученика

Члан 2.

Права детета и ученика остварују се у складу са потврђеним међународним уговорима и законима, а школа је дужна да обезбеди њихово остварење, а нарочито право на:

- квалитетан образовно-васпитни рад;
- уважавање личности;
- свестрани развој личности;
- заштиту од дискриминације и насиља;
- благовремену и потпуну информацију о питањима од значаја за његово школовање;
- информације о његовим правима и обавезама;
- подношење приговора и жалбе на оцену и на остваривање других права по основу образовања;
- слободу удруживања у различите групе, клубове и организовање ученичког парламента;
- учествовање у раду органа школе, у складу са овим и посебним законом;
- покретање иницијативе за преиспитивање одговорности ученика у образовном процесу уколико права из тачке 1. до 9 овог члана нису остварена.

2. Обавезе ученика

Члан 3

У остваривању својих права ученик не сме да угрожава друге у остваривању њихових права.

Ученик има обавезу да:

- редовно похађа наставу и извршава школске обавезе
- се придржава школских правила, одлука директора, наставника и органа школе
- свесно ради на усвајању знања, вештина и вредности прописаних школским програмом
- не омета извођење настааве и не напушта час без претходног одобрења наставника
- поштује личност других ученика, наставника, и осталих запослених у школи
- благовремено правда изостанке
- чува имовину школе, чистоћу и естетски изглед школских просторија

II ПОХВАЛЕ И НАГРАДЕ УЧЕНИКА

Члан 4

Ученик који се истиче својим радом и понашањем, као и ученик који постиже изузетне успехе у савлађивању појединих облика образовно-васпитног рада, може бити награђен или похваљен.

Награде и похвале додељују Наставничко веће, директор Школе или одељењски старешина.

Награде и похвале могу да се додељују појединцима, групи ученика, одељењским заједницама, ученичким клубовима и другим организацијама ученика.

Члан 5

Најбољем ученику школе, на завршетку, школске године награду (у виду посебних диплома или уверења) или похвалу додељује Школа. Ову награду могу ученику доделити и органи или организације изван школе (просветне, културне, научне и други донатори односно спонзори на основу критеријума који пропишу својим актом).

Члан 6

Наставничко веће Школе награђује ученике – појединце књигама за одличан успех у Школи, примерно владање и редовно похађање наставе.

Веће може наградити књигама ученике за постигнуте изванредне резултате у раду појединих секција и клубова слободних активности, уколико су ти ученици постигли добар, врло добар или одличан успех у образовно-васпитном раду и имају примерно владање.

Члан 7.

Наставничко веће и директор похваљују посебно оне ученике који су постигли позитиван успех у учењу, а у току наставног периода, редовно похађају наставу и друге облике васпитно-образовног рада, односно оне ученике који немају ни један изостанак.

Наставничко веће и директор могу наградити или похвалити и оне ученике који постижу позитиван успех у образовно-васпитном раду, а нарочито се истичу у друштвено-корисним активностима и практичном раду.

Члан 8.

Уколико су ученици или секције постигли запажене резултате и освојили награде на општинском, регионалном, републичком и међународном такмичењу и допринели

афирмацији Школе у образовно-васпитном раду или слободним активностима, Наставничко веће ће појединце или групе ученика посебно наградити и похвалити.

Члан 9.

Ученици могу имати и друге облике материјалног награђивања који се исказују кроз плаћене екскурзије, летовања, куповину рачунара, спортских реквизита, књига и сл.

Награде се могу додељивати и целом одељењу или групи ученика за постигнуте резултате на такмичењима, у учењу, владању и сл. За овакве врсте награда, Школа додељује прелазне пехаре, заставице и сл.

Предлог за доделу награда и похвала даје Одељењски старешина на основу мишљења одељењског веће или стручног актива, односно на предлог органа или предузећа односно установе где се остварује програм практичне наставе..

Члан 10.

У име Наставничког већа, директор Школе може јавно похвалити у књизи саопштења ученика, групу ученика, одељењску заједницу и ученичку организацију који су учествовали у друштвеним акцијама или јавним манифестацијама, у којима су постигли запажене резултате, а тиме допринели афирмацији Школе као целине.

Члан 11.

Без обзира на постигнуте резултате, ученици којима су изречене васпитно-дисциплинске мере или имају оцену из владања добро, довољно и незадовољавајуће, не могу бити награђени и похваљивани.

Члан 12.

Образложење предлога за награде и похвале могу да дају одељењски старешина, одељењска заједница и одељењска већа.

Предлог за награде и похвале могу да дају и појединци и наставници Школе, писмено са детаљним образложењем.

Члан 13.

Ученицима који у току савлађивања целокупног наставног плана и програма постижу резултате и испољавају изузетно владање, додељују се посебно награде у виду дипломе ученика генерације .

Дипломе из става 1. овог члана додељује Наставничко веће Школе.

Члан 14.

Похвале могу бити усмене или писмене .

Похвале и награде се саопштавају јавно на пригодним свечаностима које организује Школа, са циљем подстицања свих ученика Школе на постизање најбољих резултата у учењу, владању и свим организованим активностима Школе.

Све награде које додељује Наставничко веће Школе односно Школски одбор уносе се у књигу евиденције – матичну књигу и ћачку књижицу ученика.

III ОДГОВОРНОСТ УЧЕНИКА

Члан 15.

Ученици имају права и обавезе предвиђене Законом о основама система образовања и васпитања, Статутом Школе и овим Правилником а нарочито да:

- редовно учествују у раду Школе, наставним и ваннаставним активностима;
- редовно похађају наставу и друге облике образовно-васпитног рада утврђене Годишњим планом рада Школе, у оправданом случајевима одсуствују са наставе и на време правдају изостанке;
- уче и понашају се у складу са Правилима понашања Школе, чувајући свој и углед Школе и извршавају све школске обавезе;
- предлажу органима Школе решавање одређених питања, за која сматрају да су од посебног интереса за ученике;
- активно учествују у раду заједнице ученика Школе;
- оцена из наставних предмета, да им буде јавно саопштена и образложена;
- одговорно да се односе према имовини Школе, са поштовањем према запосленима Школе и хумано и другарски са осталим ученицима Школе;
- користе наставна средства, опрему, средства заштите уколико то произилази из појединих облика образовно-васпитног рада.

Члан 16.

Ученик може да одговара за:

- повреду обавеза и
- повреду забрана утврђених законом.

Ученик може да одговара само за повреду обавезе која је у време извршења била утврђена законом и овим Правилником.

Ученик, родитељ односно старатељ одговара и за материјалну штету коју ученик нанесе Школи, намерно или из крајње непажње и дужан је да је надокнади у складу са законом и овим Правилником.

Члан 17.

Повреда обавезе ученика може бити:

1. лакша и,
2. тежа.

Члан 18.

Ученик чини лакшу повреду обавезе ако:

- непоштује школска правила, одлуке директора и органа Школе;
- омета извођење наставе;
- нередовно похађа наставу тако да у школској години начини од 6 до 34 неоправдана изостанка;
- напушта час без претходног одобрења наставника;

- некоректно се односи према другим ученицима, наставницима и осталим запосленима у Школи ;
- неизвршава обавезу дежурства у Школи, а посебно одлазак са дежурства без знања наставника;
- нарушава чистоћу и естетски изглед школских просторија, школске зграде и школског дворишта;
- не понаша се у складу са правилима еколошке етике и очувањем животне средине;
- непристојно се понаша у Школи и ван ње чиме нарушава углед Школе.
- намерно оштећење инвентара Школе у мањој вредности

Члан 19.

Ученик чини тежу повреду обавезе у случајевима прописаним законом:

- уништење, оштећење, скривање, изношење, преправка или дописивање података у евиденцији коју води школа или друга организација, односно орган;
- преправка или дописивање података у јавној исправи коју издају школа или орган, односно исправи коју изда друга организација;
- уништење или крађа имовине школе, привредног друштва, предузетника, ученика или запосленог;
- подстрекавање, помагање, давање ученику и употреба алкохола, дувана, наркотичког средства или психоактивне супстанце;
- уношење у школу или другу организацију оружја или другог предмета којим може да угрози или повреди друго лице;
- свесно непридржавање правила и мера безбедности ученика;
- употреба мобилног телефона, електронског уређаја и другог средства у сврхе којима се угрожавају права других или у сврхе преваре у поступку оцењивања;
- неоправдано изостајање са наставе најмање 35 часова и учестало чињење лакших повреда обавеза.

Члан 20.

Ученик чини повреде забране дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања у случајевима утврђеним законом.

Члан 21.

Са учеником који врши повреду правила понашања или се не придржава одлуке директора и органа школе, неоправдано изостане са наставе пет часова, односно који својим понашањем угрожава друге у остваривању њихових права, школа је дужна да, уз учешће родитеља, односно старатеља ученика, појача васпитни рад активностима: у оквиру одељењске заједнице, стручним радом одељењског старешине, педагога, психолога, посебних тимова, а када је то неопходно да сарађује са одговарајућим установама социјалне, односно здравствене заштите на промени понашања ученика.

Члан 22.

За лакшу повреду обавезе ученику се могу изрећи следеће васпитне мере: опомена, укор одељењског старешине или укор одељењског већа.

Васпитну меру – опомена изриче одељењски старешина ученицима који неоправдано изостану са наставе 6 до 10 часова или учине повреду из члана 18. овог Правилника.

Васпитну меру – укор одељењског старешине изриче одељењски старешина ученицима који неоправдано изостану са наставе од 11-19 часова или учине повреду из члана 18. овог Правилника.

Васпитну меру – укор одељењског већа изриче одељенско веће Школе ученицима који неоправдано изостану са наставе од 20-34 часа или учине повреду обавезе из члана 18. овог Правилника.

Члан 23.

За тежу повреду обавезе ученика могу се изрећи васпитно-дисциплинске мере: укор директора, укор Наставничког већа и искључење ученика из Школе.

Приликом изрицања васпитно-дисциплинске мере мора се имати у виду: тежина повреде обавезе, које је последице проузроковала, степен одговорности ученика, услови под којима је учињена, да ли су ученику већ изричане васпитне и васпитно-дисциплинске мере као и све остале отежавајуће и олакшавајуће околности.

Члан 24.

За учињену повреду забране дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања ученику се може изрећи следећа васпитно-дисциплинска мера: престанак својства ученика средње школе у тој школској години, без права на наставак образовања у истој школи.

Члан 25.

Васпитна и васпитно-дисциплинска мера изричу се у школској години у којој је учињена повреда обавезе ученика.

Члан 26.

Васпитне и васпитно-дисциплинске мере могу се изрећи ученику само ако је школа претходно предузела све неопходне активности појачаног васпитног рада ради промене понашања ученика у складу са законом.

Васпитне мере изричу се ученику без вођења васпитно-дисциплинског поступка.

Васпитно-дисциплинске мере изричу се ученику након спроведеног васпитно-дисциплинског поступка и утврђене одговорности.

Члан 27.

Васпитно-дисциплински поступак је хитан и покреће се закључком директора Школе. Закључак садржи податке о ученику, опис теже повреде обавезе ученика,

односно забране дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања, време, место и начин извршења повреде и одговарајуће доказе.

Закључак којим се покреће васпитно-дисциплински поступак доставља се ученику, односно његовом родитељу или старатељу, одељењском старешини, школском психологу и одговарајућем стручном тиму уколико је формиран.

Члан 28.

Васпитно-дисциплински поступак води директор Школе.

Саслушању ученика присуствује одељењски старешина и педагог/психолог Школе

Директор најпре саслушава ученика. Уколико је ученик малолетан саслушавању обавезно присуствује и родитељ односно старатељ.

Приликом саслушања ученику се мора омогућити да се изјасни о свим чињеницама и околностима које су од значаја за утврђивање одговорности.

Приликом саслушања води се записник који се након саслушања чита ученику и родитељу односно старатељу и који потписују сви присутни.

Члан 29.

Након саслушања ученика, директор прибавља и остале доказе: изјаве ученика, наставника и других запослених који су присуствовали извршењу повреде обавезе, мишљење одељењског старешине, мишљење одељењске заједнице, мишљење школског психолога или стручног тима као и све остале доказе у зависности од тога која је повреда обавезе ученика учињена.

Члан 30.

Пре изрицање васпитно-дисциплинске мере мора се утврдити да ли су претходно предузете све неопходне активности појачаног васпитног рада са учеником, у складу са законом.

Ако се утврди да Школа није претходно предузела све неопходне активности појачаног васпитног рада са учеником, предузеће их пре изрицања мере.

Када предузете активности доведу до позитивне промене понашања ученика, директор доноси решење којим обуставља даље вођење васпитно-дисциплинског поступка.

Члан 31.

По спроведеном васпитно-дисциплинском поступку доноси се решење којим се може утврдити одговорност ученика и изрећи васпитно-дисциплинска мера, ослободити од одговорности или се поступак може обуставити.

Уколико је код ученика дошло до позитивних промена у понашању, директор доноси решење којим обуставља поступак.

Уколико у току вођења васпитно-дисциплинског поступка није утврђена одговорност ученика, директор доноси решење којим га ослобађа одговорности.

Уколико је утврђена одговорност ученика и изречена васпитно-дисциплинска мера укор директора, директор одмах доноси решење.

Васпитно-дисциплинске мере укор Наставничког већа и искључење из Школе изриче Наставничко веће Школе доношењем одлуке на седници Наставничког већа након чега директор доноси решење.

Члан 32.

Решење којим се окончава васпитно-дисциплински поступак обавезно се доставља ученику односно родитељу или старатељу.

Ученик, његов родитељ односно старатељ има право да поднесе жалбу школском одбору на изречену васпитно-дисциплинску меру, у року од три дана од дана достављања решења о утврђеној одговорности и изреченој мери.

Школски одбор решава по жалби у року од 15 дана од дана достављања. Жалба одлаже извршење решења директора.

Против другостепеног решења о изреченој мери искључења ученика из школе, ученик, његов родитељ, односно старатељ има право на судску заштиту у управном спору.

Члан 33.

Након изречене васпитно-дисциплинске мере ученику се смањује оцена из владања.

Оцену утврђује одељењско веће Школе на предлог одељењског старешине имајући у виду све околности под којима је учињена повреда обавезе, као и целокупну личност ученика.

Смањена оцена из владања може се поправити уколико је дошло до позитивне промене у понашању ученика.

Одељењски старешина је дужан да прати понашање ученика и да предложи поправљање оцене ако је дошло до позитивних промена.

Члан 34.

Ученик, његов родитељ или старатељ има право да поднесе и захтев за заштиту права Министарству, у складу са законом.

Члан 35.

Ученик, родитељ односно старатељ одговара за материјалну штету коју ученик нанесе школи, намерно или из крајње непажње.

Пошто сазна за нанету штету, одељењски старешина ће од ученика који је штету учинио затражити да исту надокнади. Уколико се ради о мањој штети, посебно ако се ради о штети која је изазвана ненамерно, неће се водити никакав поступак у смислу утврђивања штете, пошто ученик исту надокнади.

Члан 36.

Ако штету проузрокује више ученика, сваки ученик је одговоран за део штете која је учињена.

Члан 37.

Ако се за сваког ученика не може утврдити део штете коју је учинио, сматра се да су сви ученици једнако одговорни и штету надокнађују у једнаким износима.

Члан 38.

Уколико се не може утврдити који је ученик из одељења учинио штету, исту ће бити дужни да надокнаде сви ученици тог одељења.

Члан 39.

Ако се ради о штети знатног обима одељењски старешина ученика који је причинио штету, дужан је да обавести директора Школе.

Члан 40.

Овај Правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања на огласној табли Школе.

Члан 41.

Ступањем на снагу овог Правилника, престаје да важи Правилник о похвалама, наградама и дисциплинској и материјалној одговорности ученика Политехничке школе број 84 од 2.3.2005. године.

Правилник објављен на огласној табли

Дана: _____

ПРЕДСЕДНИК ШКОЛСКОГ ОДБОРА

Проф.др. Аца Марковић